ASOCIACION
ERDIALDE
Idiáquez, 6-bajo - 20004 Donostia - San Sebastián

# MEMORIA 2024

# INDICE


## 1. INTRODUCCION.

1.1. Personas asociadas en Erdialde

1.2. Objetivos de la Asociación de Personas Mayores Erdialde

1.3. El Funcionamiento y la Gestión en Erdialde

1.4. Utilización de los diferentes Servicios de Erdialde

1.5. Presupuesto: ingresos y gastos

## 2. ACTIVIDADES REALIZADAS A LO LARGO DE 2024

2.1. Cursos realizados

2.2. Conferencias

2.3. Excursiones y Viajes

2.4. Celebraciones

2.5. Las Nuevas Tecnologías en Erdialde

2.6. Actividades puntuales realizadas

## 3. TRATAMIENTO LINGÜÍSTICO EN ERDIALDE

## 4. RELACIONES CON EL AYUNTAMIENTO

## 5. CONCLUSIONES 2024

## 6. AGRADECIMIENTOS

# 1. Introducción

*Estimadas personas asociadas a ERDIALDE:*

*Es un honor dirigirme a todos y todas ustedes por primera vez como como presidenta de nuestra querida asociación.*

*Lo primero, mi más sincero agradecimiento en nombre propio y de toda la Junta Directiva a Charo Albéniz por el trabajo que ha llevado a cabo durante su etapa anterior como presidenta, así como por el apoyo y disposición ofrecido a la nueva Junta.*

*Este año ha sido especial, ha estado lleno de retos, aprendizajes y, sobre todo, grandes momentos compartidos entre todas las personas asociadas.*

*Juntas hemos demostrado que la jubilación es sólo el inicio de una nueva etapa llena de energía, conocimiento y nuevos proyectos.*

*Desde mi nuevo rol, mi compromiso es continuar trabajando para fortalecer los lazos que nos unen y, para junto con el resto de los y las participantes de la Junta, ofrecerles más y mejores actividades que enriquezcan nuestra vida cotidiana.*

*El valor principal de esta asociación está en su gente, y por ello, nuestro objetivo será fomentar la participación, el compañerismo y el bienestar de cada una de nuestras personas asociadas.*

*Quiero agradecer a las personas que han participado activamente este año, ya sea organizando eventos, asistiendo a nuestras diferentes actividades o simplemente con su apoyo constante.*

*Les invito a seguir participando y proponiendo ideas para que el próximo año sea aún más fructífero.*

*Juntas podemos seguir construyendo una asociación que dé respuesta a las necesidades y diferentes intereses de todas nuestras personas.*

*Por último, les deseo salud, alegría, satisfacciones y qué podamos seguir compartiendo grandes momentos como hasta ahora.*

*Con todo mi afecto,*

*Karmele Varea*

## 1.1. Personas asociadas en Erdialde

### SOCIOS

| Año | Mujeres | Hombres | Total | Honorarios | De Pago | altas | bajas |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **2024** | 2.253 | 1.089 | **3.342** | 397 | 2.938 | 400 | 283 |
| **2023** | 2.141 | 1.067 | **3.208** | 541 | 2.667 | 627 | 268 |
| **2022** | 1.868 | 959 | **2.827** | 661 | 2.166 | 220 | 352 |
| **2021** | 1.907 | 1.044 | **2.951** | 873 | 2.078 | 133 | 605 |

La Asamblea extraordinaria celebrada en el mes de octubre, aprobó que las personas asociadas deben ser residentes en el municipio de Donostia-San Sebastián.

No obstante, como anteriormente se permitía la pertenencia de otros Territorios y municipios, este es el resumen de las personas asociadas distribuidas por Zonas

| ZONA | TOTAL, SOCIOS | % SOCIOS |
|---|---|---|
| DONOSTIA-SAN SEBASTIÃN | 3.115 | 93,28 |
| GIPUZKOA | 220 | 6,51 |
| BIZKAIA | 3 | 0,09 |
| ARABA | 2 | 0,06 |
| NAVARRA | 2 | 0,06 |
| **TOTAL, SOCIOS ACTIVOS** | **3.342** | **100** |

Tal y como se hizo el año pasado, hemos seguido felicitando telefónicamente las fiestas de navidad a todas las personas socias mayores de **89 años**. Esta actuación ha supuesto dos aspectos diferenciados, por un lado, la alegría y agradecimiento que nos mostraban al recibir la llamada y por otro, bastantes bajas de socios, ya que no es habitual que nos comuniquen los fallecimientos y al ser socios honorarios no abonan cuota anual y no podemos detectarlos.

En función de la tipología de las personas que utilizan los servicios de la Asociación podríamos clasificarlas en los siguientes grupos:

- Personas asociadas o no, que utilizan los locales de la asociación para relacio-

narse, hacer amistades y/o para jugar a las cartas (mus, tute), al dominó, al ajedrez y al bingo.

- Socias y socios que vienen a realizar las actividades que organiza y oferta Erdialde. Sobre todo, los diferentes cursos que se concretan más adelante en el apartado correspondiente.
- Personas socias o no, que vienen a diario a leer la prensa
- Personas asociadas a las que les gustan los viajes y excursiones que se ofrecen desde Erdialde. Vienen a consultar el tablón de anuncios o en demanda de aclaraciones sobre gestión, actividades, viajes y excursiones, visitas culturales, etc. y participar si lo creen oportuno.
- Personas que utilizan las instalaciones del Bar-Comedor para relacionarse, conocer a otras personas, comer, tomar café, o pinchos o alguna bebida. Muchos pueden ser asiduos a otras actividades de la Asociación y otros no ser personas asociadas.
- Personas socias de Erdialde o de otros centros de jubilados/personas mayores, que realizan cursos y/o consultas en la sala de Informática en Erdialde organizados por la Asociación de voluntarios de Izarbide.
- Personas que asisten a conferencias organizadas puntualmente por Erdialde con entrada libre mientras el aforo lo permita, sobre temas de actualidad y/o de interés general.
- Personas que vienen puntualmente a consultar el tablón de anuncios en lo relativo a conferencias o cualquier otro tipo de actividad anunciada en el mismo.

Si bien en los locales de la Asociación se realizan diversas actividades para las personas asociadas y no asociadas, también es cierto que sigue siendo un reto de futuro conseguir mejorar las instalaciones y locales de forma que se puedan realizar más actividades tanto culturales, como de formación continua, ejercicio físico, viajes, ocio, etc. y en mejores condiciones.

## 1.2. Objetivos de la Asociación de Personas Mayores Erdialde

**A.** Promocionar la autonomía de las personas mayores socias de Erdialde, prevenir la dependencia y potenciar el bienestar a través de la organización de actividades que resulten de interés.

**B.** Prevenir el aislamiento y la soledad de las personas mayores, fomentando el ocio y la relación interpersonal.

**C.** Desarrollar un espacio de encuentro entre las personas donde poder disfrutar de las relaciones sociales, de ocio y culturales mejorando así la calidad de vida, generando un espacio donde poder participar.

**D.** Promover el funcionamiento físico saludable el mayor tiempo posible de nuestra vida, mediante la realización de diversas actividades que se citan en el apartado correspondiente.

**E.** Mantenimiento y desarrollo de la capacidad mental y del aprendizaje permanente mediante la realización de las actividades adecuadas, cuidar el desarrollo intelectual y saludable en todas las actividades del "día a día", con especial atención a las que se desarrollan específicamente para ello dentro de la Asociación.

**F.** Participación de las relaciones y la solidaridad interpersonal. Fomentar el desarrollo emocional saludable.

**G.** Normalización lingüística de la asociación: tanto a nivel oral como escrito.

**H.** Utilización de las nuevas tecnologías por parte de las personas asociadas para poder adaptarse a una sociedad en constante cambio y como una mejora de la comunicación entre la Asociación y las socias y socios.

Este es un objetivo al que tenemos que dedicar más tiempo y recursos, ya que la pandemia nos ha hecho ver la necesidad de las nuevas tecnologías para mantener el contacto con nuestras familias y amistades

Desde Erdialde fomentamos y apoyamos el aprendizaje del manejo de las redes sociales, internet, páginas web, teléfonos móviles, etc., facilitando el espacio y utilización del "Aula Abierta de Izarbide" donde se realizan diversos cursos y enseñanza individualizada para potenciar un acercamiento de las personas mayores a las nuevas tecnologías

## 1.3. El Funcionamiento y la Gestión en Erdialde

### Asamblea

Durante el año 2024 se han celebrado dos Asambleas
La Asamblea anual ordinaria se celebró el 24 de mayo en el salón de actos de la Sociedad Fotográfica. En esta Asamblea anual se aprobó el acta de la asamblea del año 2023 y se presentaron y aprobaron las cuentas anuales.

El 29 de octubre y en el mismo lugar se celebra una asamblea extraordinaria a fin de poder modificar los estatutos de la Asociación y también para refundir las normar y directrices diversas relativas a los cursos y a los viajes.

Queremos agradecer tanto la asistencia, como la puntualidad de todas las personas que acudieron a ambas asambleas.

Toda la información relativa a las dos asambleas se puede encontrar en web de centro:

**www.erdialdeelkartea.com**

### Junta Directiva.

La Junta Directiva es la responsable de realizar labores de organización de actividades, de seguimiento y control de estas, de mantenimiento y de la gestión económica y social del centro.

Al cabo del año 2024, y tal como se establece en los estatutos de la sociedad se reunión la junta directiva con una periodicidad mensual.

La Junta Directiva ha estado compuesta por nueve miembros, en la Asamblea General Ordinaria, se propusieron y aceptaron ceses y nombramientos sustanciales en su composición, quedando configurada y aprobada de la siguiente manera:

Presidenta cesante: Charo Albéniz Garraza
Presidenta: Karmele Varea Lahuerta
Vicepresidenta: Begoña Alonso Arruti
Tesorero: Pedro Etxarri Olloquiegui
Secretario: Víctor Arana Munárriz
Vocal: Vicente López Rebollar
Vocal: José M Castro Uranga
Vocal: Conchi Etxaniz Orbegozo
Vocal: Armando Lopes Correia
Vocal: Caridad Orozco Quevedo

Para cualquier duda y/o sugerencia que tengáis no dudéis en poneros en contacto con nosotros a través de nuestro email:

**asociacion@erdialde.org**

De todas formas, intentamos atenderos en nuestro horario de oficina, que es de lunes a viernes de 11:00 a 13:00 horas.

## 1.4. Utilización de los diferentes Servicios de Erdialde

Con excepción de los cursos y algunos viajes que por su alta demanda nos obligan a dar prioridad a las personas asociadas, el resto de los servicios y actividades de la Asociación que son múltiples y variadas, están abiertos tanto a personas asociadas como a las que no lo están.

Gran parte de las personas participantes en ellas, se acercan a las oficinas de la Asociación a darse de alta, bien cuando se jubilan o bien porque lo necesitan para asegurarse la participación en todos los servicios y actividades de Erdialde. La utilización del centro a lo largo de la semana es distinta de unos días a otros en función de diferentes circunstancias: climatología, diferentes actividades a realizar, cursos, calendario semanal, actividades puntuales como conferencias, etc.

En la siguiente tabla se puede observar la media de la participación de las y los usuarios en las diferentes actividades.

Tabla de seguimiento de la asistencia diaria a Erdialde por actividad y número de personas.

| ACTIVIDAD | LUNES | MARTES | MIÉRCOLES | JUEVES | VIERNES | SÁBADO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CURSOS: Octubre Junio | 155 | 125 | 130 | 160 | 150 | | 720 |
| SALA CARTAS | 25 | 15 | 20 | 20 | 25 | 20 | 125 |
| SALA LECTURA | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 90 |
| PELUQUERIA CABALLEROS | 9 | 8 | 7 | 8 | 8 | | 40 |
| PELUQUERIA SEÑORAS | 4 | 4 | 5 | 5 | 6 | | 24 |
| BINGO | 20 | | | | | | 20 |
| INFORMATIVA | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | | 120 |
| BAR / RESTAURANTE | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 1800 |
| **TOTAL** | **552** | **491** | **501** | **532** | **528** | **335** | **2.939** |

## 1.5. Presupuesto: ingresos y gastos

La Asociación Erdialde para su correcto funcionamiento necesita contar con diferentes ingresos, estos provienen de las siguientes fuentes:

- La subvención anual del Ayuntamiento de Donostia
- La cuota anual que abonan las personas asociadas
- Cursos
- Viajes, excursiones, visitas culturales.
- Otros:(Canon del Bar, masajista, peluquería)

## Datos de ingresos

Las dos fuentes de ingresos más importantes de la Asociación Erdialde son la subvención del ayuntamiento que el año 2024 ha sido de 92.885€ y las cuotas anuales de las personas asociadas que este año ha sido de 44.940€, estos ingresos son fundamentales para poder mantener abierto el centro y llevar a cabo las diversas actividades que realizamos a lo largo del año

## Datos de gastos

Los mayores gastos de Erdialde, se corresponden con el mantenimiento del centro:

luz, gas, teléfono, administración, limpieza etc. El resto se reparten entre los cursos, los viajes en las que las personas socias abonan casi todo el importe, y los apartados de actividades socio-recreativas y del apartado varios que suponen un menor gasto.

| | |
|---|---|
| Luz | 26.166 |
| Gas | 9.169 |
| Material limpieza | 6.625 |
| Material oficina e informático | 9.124 |

# 2. ACTIVIDADES REALIZADAS

## 2.1. Cursos realizados

Los cursos de euskera se imparten en las instalaciones del Euskaltegi Ilazki de la Plaza de la Constitución.

Durante el mes de mayo se realiza la prematricula, dónde cada socio puede apuntarse al curso que desee. Posteriormente, en el mes de junio, dado que la demanda de plazas es mayor que oferta, se realiza un sorteo presencias para la asignación de estas.

Los resultados se publican durante el mes siguientes. Antes del mes de octubre se efectúa el pago único del curso.

Los cursos desarrollados a lo largo del año han sido los siguientes:

| CURSO | PLAZAS | PRECIO |
|---|---|---|
| PATRONAJE | 12 | 110 |
| COSTURA VIERNES | 12 | 110 |
| COSTURA MARTES | 12 | 110 |
| DIBUJO 9:45 | 12 | 130 |
| DIBUJO 11:30 | 12 | 130 |
| FRANCES INTERMEDIO | 24 | 110 |
| FRANCES AVANZADO | 24 | 110 |
| INGLES 0 | 24 | 110 |
| INGLES 01 | 24 | 110 |
| INGLES 1 | 24 | 110 |
| INGLES 2 | 24 | 110 |
| INGLES 3 | 24 | 110 |
| MANUALIDADES 9:45 | 12 | 110 |
| MANUALIDADES 11:45 | 12 | 110 |
| TEATRO | 12 | 110 |
| MEMORIA 9:45 | 24 | 75 |
| MEMORIA 11 | 24 | 75 |
| MEMORIA 12:15 | 24 | 75 |
| MEMORIA 17 | 24 | 75 |
| NUTRICION | 24 | 35 |
| TALLER QUILLING | 10 | 110 |
| AJEDREZ | 16 | 85 |
| RISOTERAPIA | 12 | 110 |
| INGLES CONVERSACION | 24 | 65 |
| EUSKERA A1, 0 | | 60 |
| EUSKERA A2 | | 120 |
| EUSKERA PERFECIONAMIENTO. | | 60 |
| TOTAL | 446 | |

## 2.1.1. Actividades informáticas en la Asociación

La actividad de informática en Erdialde se desarrolla a través del convenio suscrito entre el Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián y la Fundación La Caixa.

Utilizan permanentemente el aula de la primera planta para uso exclusivo del desarrollo y conocimiento de las herramientas informáticas.

El aula está dotada de equipos informáticos, y acuden para la formación, profesores y voluntarios de la asociación Izarbide. A esta aula abierta de informática pueden acudir

pensionistas no asociados a Erdialde.

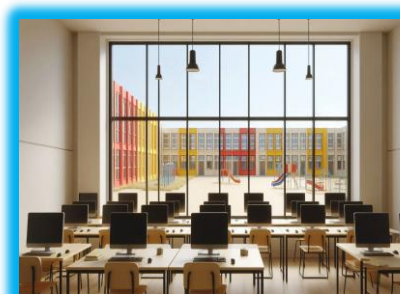
Las actividades informáticas se desarrollan en dos modalidades:

## Cursos

- Cursos de 20 horas de duración aproximadamente cada uno organizados semestralmente.
- Curso de Iniciación a la Informática. 2 cursos al año
- Curso de Gestiones por internet. 2 cursos al año
- Curso de uso de móviles. 2 cursos al año
- Curso de usuario de App (WhatsApp, correo, gestión de fotos etc.) 2 cursos al año.
- Total: 10 cursos al año con un aforo de 10 alumnos por curso.

## Aula Abierta.

Funciona todo el año 4 horas al día (2 horas de mañana y 2 horas de tarde) de lunes a jueves. Se ponen a disposición de los socios las instalaciones y los medios informáticos para solución de dudas concretas solventadas por un voluntario y también para la libre utilización de los ordenadores disponibles.



Es atendida por 2 voluntarios de Izarbide en cada sesión.

La asistencia al Aula Abierta es de una media de 3 asociados por sesión

## 2.2. Conferencias

Las conferencias se realizan en las dependencias de Erdialde con ayuda de los medios audiovisuales que disponemos, suelen durar entre 60 y 90 minutos.

En el año 2024 se realizaron las siguientes conferencias:

**Estafas y abusos de la banca.** Dado por la OCU el 24 de enero con asistencia de 37 personas

**Agua, luz, gas y teléfono.** Dado por la OCU el 21 de febrero con asistencia de 48 personas

**Compras online.** Dado por la OCU el 20 de marzo con la asistencia de 35 personas

**Herencias y testamentos.** Fueron dos conferencias con el aforo completo. Se impartieron el 14 de febrero y el 15 de mayo. La persona encargada de darlas fue el abogado especialista en herencias BINGO DE ERDIALDE Gorka Orokieta.

**Testamento Vital.** También se dieron dos conferencias, la primera el 22 de mayo y la segunda el 19 de junio. Las personas asistentes a las conferencias pudieron formalizar y reglar su testamento vital. La participación fue de unas 24 personas. Fue dada por la Asociacion Bihotzetik.

**Problemas de baja visión.** El día 29 de mayo con asistencia de unas 18 personas y como conferenciante tuvimos a la responsable de Óptica Eder

**Habitat** (habitando la vejez). Sobre como queremos y donde queremos vivir las personas mayores. Tuvo lugar en nuestras dependencias el 12 de noviembre, con participación de unas 24 personas.

## 2.3. Excursiones y Viajes Recreativo-Culturales

| Actividades de 1 día | Fecha | Participantes |
|---|---|---|
| Visita guiada Diputación Foral 1 | 15/02/2024 | 25 |
| Excursión a Aguas del Añarbe | 06/03/2024 | 49 |
| Excursión a Zegama y Segura | 20/03/2024 | 50 |
| Excursión a la Rioja Alta | 24/04/2024 | 50 |
| Excursión a Artikutza | 28/05/2024 | 36 |
| Excursión a Balmaseda | 06/06/2024 | 52 |
| Excursión Albaola 1 | 20/06/2024 | 28 |
| Excursión a Irache pimientos | 24/10/2024 | 52 |
| Excursión a Plaiaundi y Museo Oiasso | 31/10/2024 | 22 |
| Visita guiada Diputación Foral 2 | 14/11/2024 | 25 |
| Excursión Albaola 2 | 02/10/2024 | 18 |
| Museo de la sidra | 19/09/2024 | 14 |
| Museo San Telmo 1 | 19/09/2024 | 15 |
| Museo San Telmo 2 | 08/10/2024 | 14 |
| Museo San Telmo 3 | 15/10/2024 | 15 |
| **Actividades de varios días** | **Fecha** | **Participantes** |
| Viaje a Turquía | 05/04/2024 | 28 |

| | | |
|---|---|---|
| Viaje a los Lagos de Italia | 12/04/2024 | 47 |
| Viaje a Huelva | 03/05/2024 | 53 |
| Viaje a Alemania | 28/05/2024 | 49 |
| Viaje a Bretaña | 06/09/2024 | 52 |
| Viaje a Toledo | 16/09/2024 | 54 |
| Viaje a Praga, Budapest y Viena | 02/10/2024 | 49 |
| Viaje a las Rías Altas Gallegas | 13/10/2024 | 48 |
| **Total, Participantes** | | **845** |

Podemos decir que, tanto los viajes de larga estancia como las salidas culturales y excursiones, han tenido una gran aceptación. Todos los participantes disfrutaron de las actividades y viajes manifestando su satisfacción y agradecimiento.

## 2.4. Otras celebraciones

A lo largo del año 2024, en Erdialde se han realizado las siguientes celebraciones:

### 2.4.1. Tamborrada de Jatorra

La primera actividad de año y como siempre nos visitaron nuestras amigas y amigos de JATORRA, en su recorrido el día de San Sebastián dedicándonos varias piezas de su repertorio: un poco de descanso, tomar un refrigerio, recuperar fuerzas, saludar a las amistades y a seguir tocando.

### 2.4.2. Día Internacional de la Mujer

El día 8 de marzo, Día Internacional de la Mujer, se repartió entre las socias que se encontraban en nuestra sede un detalle consistente en un bolígrafo con el logotipo de Erdialde.

### 2.4.3. Día Internacional de las personas mayores

Durante el mes de octubre se celebró este día entre nuestras personas asociadas y se pusieron a su disposición pastas durante toda la mañana.

## 2.4.4. Decoración Navideña y felicitación

Puntualmente al llegar estas fechas del año, miembros de la Junta se encargaron de decorar y alegrar el local con motivos navideños, también colocaron un árbol de navidad que nos ayuda a mantener el espíritu de la navidad en el centro.

La postal de Navidad es una obra de arte que todos los años realiza y nos regala para que podamos felicitar las fiestas desde Erdialde, uno de los muchos socios amigos y colaboradores con los que contamos. Muchas gracias a Juanjo Alonso

## 2.4.5. Txistorrada de Santo Tomás

Después de dos años también pudimos celebrar la Txistorrada de Sto. Tomas, las personas componentes de la Junta repartimos pinchos de chistorra entre todas las personas que acudieron a Erdialde.

Es muy difícil calcular el número de personas que acuden al centro, pero la asistencia fue tal que hubo momentos en que nos vimos obligados a cerrar las puertas hasta que se volviera a vaciar.

## 2.4.1. Sidrerías

El año 2024, se organizaron dos salidas a la sidrería restaurante Oianume de Urnieta con menú de sidrería.

La primera de ellas se efectuó en el mes de junio, una vez finalizados todos los cursos impartidos en el centro.

A esta celebración acudieron 75 personas

Y la segunda como es habitual se efectuó a final de año y se efectuaron, sorteo de regalos (lotes navideños) y finalizamos con baile.

A esta celebración acudieron 175 personas.

## 2.5. Nuevas Tecnologías

La Asociación trabaja contando, para su organización, funcionamiento y administración, con las nuevas tecnologías y usando sus diferentes herramientas: Procesador de Textos, Base de Datos, Correo Electrónico, Redes Sociales... con el fin de organizarse y funcionar mejor, comunicarse más y mejor y, en definitiva, tener más y mejor informadas a sus socias y socios.

Con este objetivo de tener más y mejor informadas a las personas socias de todas las actividades que se llevan a cabo en Erdialde, disponemos de una página Web de la asociación con la siguiente dirección:

www.erdialdeelkartea.com .

Continuamente seguimos trabajando en ella, tratando de buscar la mejora continua.

## 2.6. Actividades puntuales

**a) Diferentes actividades**, más o menos puntuales, se realizan en Erdialde, siempre teniendo en cuenta la disponibilidad de las salas que cuentan con los medios informáticos y audiovisuales:

Reuniones con Bienestar Social.

La asociación Elkarbidean realiza reuniones de trabajo en nuestras dependencias.

**b) Exposiciones:** en las paredes del bar de Erdialde, se realizan exposiciones de pintura, dibujos, fotografía, manualidades etc. Este año han sido tres las exposiciones que se han colocado.

- Karmele Maya Iturriaga enero 2024
- Lourdes Hermoso Muguerza marzo 2024
- Conchi Neira García agosto 2024

## 3. TRATAMIENTO LINGÜÍSTICO

Tenemos en cuenta y estamos de acuerdo con el objetivo general de la Asociación formulado en el apartado correspondiente que dice: "Conseguir la Normalización Lingüística de la Asociación "

Para conseguirlo seguimos trabajando en ello:

Todas las comunicaciones, notas, carteles y avisos que se colocan en las dependencias del centro, se hacen en euskara y en castellano.

Se procura que en el despacho de atención a socias y socios haya algún miembro de la Junta Directiva que pueda atender en euskara.

## 4. RELACIONES CON EL AYUNTAMIENTO

Las relaciones con el Ayuntamiento han sido cordiales. Se han acercado a Erdialde siempre que se lo hemos demandado para tratar temas puntuales de la Asociación y sus infraestructuras.

Al cierre del ejercicio 2024 tuvimos que intensificar las reuniones con el Ayuntamiento, toda vez que parece que las obras en el Centro van a comenzar a efectuarse en el año 2025.

También miembros de la Junta Directiva han asistido a las reuniones de Asociaciones que el Ayuntamiento ha convocado.

## 5. CONCLUSIONES 2024

De todo lo expuesto en esta Memoria resumen de las actividades de la Asociación, podemos sacar las siguientes conclusiones:

La actividad que se ha ofrecido ha sido variada y esperemos que haya sigo del agrado de nuestras personas asociadas

Continúa el aumento de personas asociadas. Ya somos **3.342** las personas que participamos en la asociación.

Seguimos potenciando y apoyando la formación en nuevas tecnologías ya que tenemos el Aula de IZARBIDE en nuestros locales.

En el ejercicio de 2024, hemos sufrido una minoración en la subvención del Ayuntamiento por importe de 30.000€.

Para intentar solventar el problema que ello conllevaba, se tomaron diversas medidas:

- Aumento de la cuota para el ejercicio 2025, aprobado en la Asamblea Ordinaria
- Regularización del servicio de Limpieza.
- Contratación de nuevo servicio bancario (Caja Rural) a fin de obtener mayores ingresos financieros y reducir los gastos de la misma naturaleza.
- Revisión de los principales contratos de suministros (Electricidad, Gas.)

## 6. AGRADECIMIENTOS

Al Dpto. de Bienestar Social y otras secciones del Ayuntamiento, porque con su ayuda y colaboración hacen posible que Erdialde continúe en su línea de trabajo.

A la Sociedad Fotográfica por prestarnos como todos los años y de manera altruista, su salón de actos para celebrar la Asamblea General, gestión que realiza nuestro amigo y socio Juanjo Alonso.

A la Caja Rural por el esfuerzo realizado para la aportación de la Fiesta de la sidrería de Navidad y las mejoras ofrecidas en el convenio de colaboración.

A todas las personas que conforman Junta Directiva porque mediante su trabajo voluntario y desinteresado hace posible el funcionamiento de la Asociación y sus actividades.

Gracias